

京都大学大学院エネルギー科学研究科 事務補佐員 募集要項

2019年12月20日

職種	事務補佐員
募集人員	1名
勤務場所	京都大学大学院エネルギー科学研究科 (住所:京都市左京区吉田本町 京都大学吉田キャンパス)
職務内容	研究室事務補佐 (研究室の事務・経理業務、文書作成、各種データ入力)
資格等	パソコンの操作能力必須 (ワード・エクセル・電子メール等)
雇用期間	2020年4月1日～2021年3月31日 (雇用期間満了後、更新する場合有り。ただし最長5年まで。)
試用期間	なし
勤務形態	週5日(土日曜、祝日、年末年始、創立記念日、夏季一斉休業日を除く) 1日6時間勤務 9:00～16:00(休憩12:00～13:00) ※ 勤務日、勤務時間については、応相談 ※ 必要に応じて超過勤務を命ずる場合があります
給与等	時間給:1,000～1,200円 (本学支給基準に基づき、経歴・能力等により決定) 手 当:本学支給基準に基づき、通勤手当・超過勤務手当を支給 (その他諸手当、賞与、退職手当等は支給しない)
社会保険	労災保険、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	市販の履歴書(写真添付、連絡先として E-mail アドレス明記のこと) ※「エネルギー科学研究科事務補佐員応募」と朱書きの上、簡易書留でお送りください。 ※提出書類は、原則として返却いたしませんので、予めご了承願います。
応募締切	2020年1月20日(月)
選考方法	書類選考のうえ、面接を実施します。なお、その場合の交通費は応募者の負担となります。 面接の詳細は対象者に別途連絡します。
応募書類提出先 問い合わせ先	〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学大学院エネルギー科学研究科 エネルギー応用科学専攻 馬渕 守 E-mail: mabuchi.mamoru.5e@kyoto-u.ac.jp (*は@に変えてください) TEL:075-753-5404
その他	提出して頂いた書類は、採用審査のみに使用します(書類は返却致しません)。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。